

Zgodovinski arhiv Celje  
Teharska cesta 1  
3000 Celje

Številka: 05-386/3-2018

Datum: 6. 3. 2018

Ustvarjalcem in imetnikom arhivskega gradiva, ki so v pristojnosti Zgodovinskega arhiva Celje

**Zadeva:** Strokovna usposabljanja uslužbencev javnopravnih oseb, ki upravljajo z dokumentarnim gradivom v letu 2018

Na podlagi 39. člena Zakona o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (ZVDAGA, Ur. l. RS, 30/2006, 51/2014) in v skladu z 10. členom Pravilnika o strokovni usposobljenosti za delo z dokumentarnim gradivom (Ur. l. RS, 66/2016) bomo v Zgodovinskem arhivu Celje v letu 2018 periodično organizirali izobraževanja za strokovno usposabljanje uslužbencev javnopravnih oseb, ki upravljajo z dokumentarnim gradivom.

Kandidate bomo seznanili z(s):

- namenom varstva dokumentarnega in arhivskega gradiva,
- dolžnostmi javnopravnih oseb glede varstva dokumentarnega in arhivskega gradiva,
- pravili pisarniškega poslovanja glede dokumentarnega gradiva pred prenosom v stalno zbirko,
- načinom urejanja dokumentarnega gradiva v stalni zbirki,
- roki hranjenja dokumentarnega gradiva,
- postopki za uporabo dokumentarnega gradiva v stalni zbirki,
- varstvom tajnosti osebnih podatkov in podatkov, ki se nanašajo na zasebnost,
- načinom varovanja dokumentarnega gradiva pred poškodbami, uničenjem in izgubo in hrambo dokumentarnega gradiva na mikrofilmu,
- pogoji za pravno veljavno hrambo gradiva v digitalni obliki,
- načinom zajema, pretvorbe in hrambe dokumentarnega gradiva v digitalni obliki,
- področjem informatike (politika varovanja informacij, upravljanje z informacijskimi sredstvi, fizično in tehnično varovanje opreme in prostorov, obvladovanje dostopa, upravljanje varnostnih dogodkov, zagotavljanje neprekinjenega poslovanja).
- načinom in postopkom odbiranja arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva,
- kategorijami dokumentarnega gradiva, ki ima lastnosti arhivskega gradiva,
- načinom in postopkom izročanja arhivskega gradiva arhivu.

Seminarji so namenjeni uslužbencem, ki upravljajo z dokumentarnim gradivom in želijo nadgraditi svoje znanje in v skladu z 10. členom Pravilnika o strokovni usposobljenosti za delo z dokumentarnim gradivom (Ur. l. RS, 66/2016). Udeleženci seminarja pridobijo ustrezno potrdilo o rednem dopolnjevanju in obnavljanju strokovnega znanja. Datum

razpisanega seminarja bo objavljen na naši spletni strani pod naslovom Novice: <http://www.zac.si/>

Pravilnik o strokovni usposobljenosti za delo z dokumentarnim gradivom (Ur. l. RS, 66/2016) v 10. členu določa, da mora oseba, ki je uspešno opravila preizkus strokovne usposobljenosti, strokovno znanje s področij iz drugega odstavka 3. člena tega pravilnika redno dopolnjevati in obnavljati, kar se preverja na vsaka tri leta po opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti.

Vabimo vas, da se evidenčno prijavite na seminar [na spletnem obrazcu](#).

Termine bomo razpisali, ko bo za izvedbo seminarja dovolj prijavljenih kandidatov s posameznega področja (uprava, pravosodje, lokalna samouprava, vzgoja in izobraževanje, kultura in znanost, zdravstvo in sociala, gospodarstvo).

Na seminarju bomo predstavili **novosti**, ki jih uvaja **Uredba o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva** (Uradni list RS, št. 42/2017).

Seminarji so namenjeni uslužbencem, ki že imajo opravljen preizkus strokovne usposobljenosti. Uslužbenci bodo za udeležbo na seminarju prejeli ustrezno potrdilo v skladu z zgoraj navedenim pravilnikom.

Za dodatne informacije pokličite v tajništvo gospo Kristino Tekavc:

Telefon: 03 4287 640, e-pošta: [info@zac.si](mailto:info@zac.si)

ali pristojne arhiviste za posamezna področja:

Arhivist/arhivistka	Področje	Telefonska številka/ e- pošta
Vesna Sirk, univ. dipl. bibl., prof. zgod.	Vzgoja in izobraževanje,	03 4287 653 <a href="mailto:vesna.sirk@zac.si">vesna.sirk@zac.si</a>
Dr. Bojan Himmelreich	Kultura, znanost, zasebno gradivo	03 4287 654 <a href="mailto:bojan.himmelreich@zac.si">bojan.himmelreich@zac.si</a>
Sonja Jazbec, prof. zgod. in soc.	Lokalna samouprava	03 4287 655 <a href="mailto:sonja.jazbec@zac.si">sonja.jazbec@zac.si</a>
Mag. Hedvika Zdovc	Uprava	03 4287 644 <a href="mailto:hedvika.zdovc@zac.si">hedvika.zdovc@zac.si</a>
Anja Prša, univ. dipl. zgod., arhivistka	Pravosodje	03 4287 659 <a href="mailto:anja.prsa@zac.si">anja.prsa@zac.si</a>
Jože Kranjec, univ. dipl. zgod.	Gospodarstvo	03 4287 656 <a href="mailto:joze.kranjec@zac.si">joze.kranjec@zac.si</a>
Bojana Aristovnik, prof. zgod. in soc.	Zdravstvo in sociala	03 4287 661 <a href="mailto:bojana.aristovnik@zac.si">bojana.aristovnik@zac.si</a>

**Cena strokovnega usposabljanja** za posameznega udeleženca je **60 EUR**.

Višina stroškov strokovnega usposabljanja je določena s sklepom Ministrstva za kulturo, št. 625-1/2018-2. Zgodovinski arhiv Celje ni zavezanec za DDV.

Način plačila: po izstavitvi računa v zakonitem roku.

Ko bo razpisan termin za izobraževanje, bomo vse evidenčno prijavljene kandidate o tem obvestili.

S spoštovanjem in lepimi pozdravi,

Pripravila:  
Bojana Aristovnik, prof.  
arhivska svetovalka

Dr. Borut Batagelj  
direktor

Priloge:

- Program seminarja

### Program seminarja 2018

<b>8.30-9.00</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pravni predpisi in dolžnosti javnopравnih oseb glede varstva dokumentarnega in arhivskega gradiva</li> </ul>	Bojana Aristovnik, prof., arhivska svetovalka
<b>9.05-9.35</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Varstvo tajnosti osebnih podatkov in novosti, ki jih prinaša GDPR</li> </ul>	Dr. Bojan Himmelreich, arhivski svetnik
<b>9.35-9.50</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Odmor</li> </ul>	
<b>9.50-11.05</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Predstavitev Enotnih tehnoloških zahtev (ETZ 2.1)</li> <li>• Predstavitev postopka izdelave notranjih pravil</li> <li>• Izvajanje varstva dokumentarnega in arhivskega gradiva v elektronski in digitalni obliki</li> <li>• Pogoji za pravno veljavno hrambo gradiva v digitalni obliki</li> <li>• Način zajema, pretvorbe in hrambe dokumentarnega gradiva v digitalni obliki</li> <li>• Ogled filma o hrambi strojno berljivega gradiva</li> </ul>	Mag. Hedvika Zdovc, arhivska svetnica
<b>11.05- 11.35</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Odmor za malico</li> </ul>	
<b>11.35-12.20</b>	Enotni klasifikacijski načrt in njegova uporaba, primeri dobrih praks	Mag. Hedvika Zdovc, arhivska svetnica.
<b>12.20 -13.50</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Postopek odbiranja arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva in izročitve arhivskega gradiva pristojnemu arhivu</li> <li>• Vprašanja udeležencev</li> </ul>	Bojana Aristovnik, prof. zgod. in soc., arhivska svetovalka, Dr. Bojan Himmelreich, arhivski svetnik, Sonja Jazbec, prof., zgod. in soc., višja arhivistka, Jože Kranjec, univ. dipl. zgod., arhivist, Vesna Sirk, univ. dipl. bibl., prof. zgod., arhivistka, Anja Prša, univ. dipl. zgod., arhivistka, Mag. Hedvika Zdovc, arhivska svetnica.