

Zgodovinski arhiv Celje
Teharska cesta 1
3000 Celje

Številka: 05-251/2-2016

Datum: 4. 2. 2016

Ustvarjalcem in imetnikom arhivskega gradiva, ki so v pristojnosti Zgodovinskega arhiva Celje

Zadeva: Strokovna usposabljanja uslužbencev javnopravnih oseb, ki delajo z dokumentarnim gradivom v letu 2016

Na podlagi 39. člena Zakona o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (ZVDAGA, Ur. l. RS, 30/2006, 24/14 - Odl. US, 51/2014) in v skladu s 3. členom Pravilnika o strokovni usposobljenosti uslužbencev javnopravnih oseb ter delavcev ponudnikov storitev, ki delajo z dokumentarnim gradivom (Ur. l. RS, 132/2006, 38/2008) bomo v Zgodovinskem arhivu Celje v letu 2016 periodično organizirali seminarje za strokovno usposabljanje uslužbencev javnopravnih oseb, ki delajo z dokumentarnim gradivom.

Kandidate bomo seznanili z(s):

- namenom varstva dokumentarnega in arhivskega gradiva,
- dolžnostmi javnopravnih oseb glede varstva dokumentarnega in arhivskega gradiva,
- pravili pisarniškega poslovanja glede dokumentarnega gradiva pred prenosom v stalno zbirko,
- načinom urejanja dokumentarnega gradiva v stalni zbirki,
- roki hranjenja dokumentarnega gradiva,
- postopki za uporabo dokumentarnega gradiva v stalni zbirki,
- varstvom tajnosti osebnih podatkov in podatkov, ki se nanašajo na zasebnost,
- načinom varovanja dokumentarnega gradiva pred poškodbami, uničenjem in izgubo in hrambo dokumentarnega gradiva na mikrofilmu,
- pogoji za pravno veljavno hrambo gradiva v digitalni obliki,
- načinom zajema, pretvorbe in hrambe dokumentarnega gradiva v digitalni obliki,
- področjem informatike (politika varovanja informacij, upravljanje z informacijskimi sredstvi, fizično in tehnično varovanje opreme in prostorov, obvladovanje dostopa, upravljanje varnostnih dogodkov, zagotavljanje neprekinjenega poslovanja).
- načinom in postopkom odbiranja arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva,
- kategorijami dokumentarnega gradiva, ki ima lastnosti arhivskega gradiva,
- načinom in postopkom izročanja arhivskega gradiva arhivu.

Seminarji so namenjeni uslužbencem, ki delajo z dokumentarnim gradivom in želijo nadgraditi svoje znanje na seminarju, ki prinaša udeležencem kreditne točke v skladu z navedenim pravilnikom. Datum razpisanega seminarja bo objavljen na naši spletni strani pod naslovom Novice: <http://www.zac.si/>

Pravilnik o strokovni usposobljenosti uslužbencev javnopravnih oseb ter delavcev ponudnikov storitev, ki delajo z dokumentarnim gradivom, v 12. členu določa, da so delavci dolžni po uspešno opravljenem preizkusu usposobljenosti redno pridobivati dodatno strokovno znanje s področij iz drugega odstavka 3. člena tega pravilnika.

Vabimo vas, da se evidenčno prijavite na seminar na spletnem mestu: <http://www.zac.si/izobrazevanje/seminarji/>

Termine bomo razpisali, ko bo prijavljenih dovolj kandidatov s posameznega področja (uprava, pravosodje, lokalna samouprava, vzgoja in izobraževanje, kultura in znanost, zdravstvo in sociala, gospodarstvo) za izvedbo seminarja.

Prijavljeni kandidati bodo o terminu seminarja obveščeni po elektronski pošti.

Seminarji so namenjeni uslužbencem, ki že imajo opravljen preizkus strokovne usposobljenosti. Uslužbenci bodo za udeležbo na seminarju prejeli potrdilo o kreditnih točkah.

Na podlagi odločbe Arhiva Republike Slovenije št. 6042-3/2016, z dne 2. 02. 2016 se za seminar prizna **1 kreditno točko**.

Za dodatne informacije pokličite v tajništvo gospo Kristino Tekavc:

Telefon: 03 4287 640, e-pošta: info@zac.si

ali pristojne arhiviste za posamezna področja:

Arhivist/arhivistka	Področje	Telefonska številka/ e- pošta
Vesna Sirk, univ.dipl. bibl., prof. zgod.	Vzgoja in izobraževanje,	03 4287 653 vesna.sirk@zac.si
Dr. Bojan Himmelreich	Kultura, znanost, zasebno gradivo	03 4287 654 bojan.himmelreich@zac.si
Sonja Jazbec, prof.	Lokalna samouprava	03 4287 655 sonja.jazbec@zac.si
Mag. Hedvika Zdovc	Uprava	03 4287 644 hedvika.zdovc@zac.si
Mag. Metka Bukošek*	Pravosodje	03 4287 659 metka.bukosek@zac.si
Bojana Aristovnik, prof.	Zdravstvo in sociala	03 4287 661 bojana.aristovnik@zac.si
Jože Kranjec, univ. dipl. zgod.	gospodarstvo	03 4287 656 joze.kranjec@zac.si

*Ga. Metko Bukošek nadomešča ga. Sonja Jazbec

Strokovno usposabljanje za uslužbence, ki delajo z dokumentarnim gradivom, znaša na kandidata:

Cena neposredni proračunski uporabniki	Cena ostali
40 EUR	50 EUR

Višina stroškov strokovnega usposabljanja in opravljanja preizkusa strokovne usposobljenosti je določena s sklepom Ministrstva za kulturo, št. 625-6/2009-9. Zgodovinski arhiv Celje ni zavezanec za DDV.

Način plačila: po izstavitvi računa v zakonitem roku.

Ko bo razpisan termin za izobraževanje, bomo vse evidenčno prijavljene kandidate o tem obvestili.

S spoštovanjem in lepimi pozdravi,

Pripravila:
Bojana Aristovnik, prof.
arhivska svetovalka

Dr. Borut Batagelj
direktor

Priloge:

- Program seminarja

Program seminarja_KT_ v letu 2016

8.30-9.00	<ul style="list-style-type: none"> Dolžnosti javnopravnih oseb glede varstva dokumentarnega in arhivskega gradiva. 	Bojana Aristovnik, prof., arhivska svetovalka
9.05-9.35	<ul style="list-style-type: none"> Varstvo tajnosti osebnih podatkov, novosti, primeri iz prakse. 	Dr. Bojan Himmelreich, arhivski svetnik
9.35-9.50	<ul style="list-style-type: none"> Odmor 	
9.50-11.05	<ul style="list-style-type: none"> Predstavitev novih Enotnih tehnoloških zahtev (ETZ 2.1). Predstavitev postopka izdelave Notranjih pravil. Izvajanje varstva dokumentarnega in arhivskega gradiva v elektronski in digitalni obliki. Pogoji za pravno veljavno hrambo gradiva v digitalni obliki. Način zajema, pretvorbe in hrambe dokumentarnega gradiva v digitalni obliki. Ogled filma o hrambi strojno berljivega gradiva. 	Dr. Bojan Himmelreich, arhivski svetnik
11.05-11.35	<ul style="list-style-type: none"> Odmor za malico 	
11.35-12.20	<ul style="list-style-type: none"> Način urejanja dokumentarnega gradiva v stalni zbirki. Pravila pisarniškega poslovanja glede dokumentarnega gradiva pred prenosom v stalno zbirko. Roki hranjenja dokumentarnega gradiva. 	Bojana Aristovnik, prof., arhivska svetovalka, Mag. Metka Bukošek, arhivska svetovalka, Dr. Bojan Himmelreich, arhivski svetnik, Sonja Jazbec, prof., višja arhivistka Jože Kranjec, univ. dipl. zgod., arhivist, Vesna Sirk, univ. dipl. bibl., prof. zgod., arhivistka, Mag. Hedvika Zdovc, arhivska svetnica
12.20-12.30	<ul style="list-style-type: none"> Odmor 	
12.30-13.15 13.15-14.00	<ul style="list-style-type: none"> Način in postopek odbiranja arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva. Kategorije dokumentarnega gradiva, ki imajo lastnosti arhivskega gradiva. Način in postopek izročanja arhivskega gradiva arhivu. Vprašanja udeležencev. 	Bojana Aristovnik, prof., arhivska svetovalka, Mag. Metka Bukošek, arhivska svetovalka, Dr. Bojan Himmelreich, arhivski svetnik, Sonja Jazbec, prof., višja arhivistka, Jože Kranjec, univ. dipl. zgod., arhivist, Vesna Sirk, univ. dipl. bibl., prof. zgod., arhivistka, Mag. Hedvika Zdovc, arhivska svetnica